

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Dingstede (03XM00)

2022-2023

Inhoudsopgave

1 Inleiding

2 Onze school & passend onderwijs

- 2.1 Algemene gegevens
- 2.2 Visie
- 2.3 Onderwijs en ondersteuning
- 2.4 Inspectie

3 Ondersteuningsmogelijkheden van onze school

- 3.1 Deskundigheid
- 3.2 Voorzieningen
- 3.3 Onderwijsaanbod
- 3.4 Methoden
- 3.5 Fysieke ruimten
- 3.6 Protocollen

4 Organisatie van de ondersteuning

- 4.1 Ondersteuningsroute binnen de school
- 4.2 Samenwerking met kern- en ketenpartners

5 Planvorming en cyclisch werken

- 5.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)
- 5.2 Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)

6 Bijlage

1. Inleiding



Passend onderwijs

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Zij hebben recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving.

Voor leerlingen die dat nodig hebben, werkt de school samen met organisaties die in en rond de thuissituatie jeugdhulp bieden.



Inhoud van dit document

Deze rapportage beschrijft de visie op ondersteuning van de school, de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt om passend onderwijs te verzorgen en de ontwikkeldoelen die de school zichzelf stelt. Daarmee heeft dit document ook een functie voor het samenwerkingsverband, en voor ouders.



Rol samenwerkingsverband en school

Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. In deze samenwerkingsverbanden werken het regulier en het speciaal onderwijs samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met jeugdhulpverlening.

Ouders melden hun kind aan bij de school van hun keuze en de school kijkt welke ondersteuning het kind nodig heeft en wat de mogelijkheden van de school zijn. Deze rapportage kan ouders een handvat bieden in de keuze van een school doordat het een beeld geeft van de ondersteuning die de school aan hun kind zou kunnen bieden. Of de school voor hun kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de behoeften van het kind blijken. Dit hangt namelijk niet alleen af van de aanwezige ondersteuning, maar ook van de specifieke capaciteiten en de ondersteuningsbehoeften van het kind.



Totstandkoming van dit document

Dit document is tot stand gekomen op basis van een online vragenlijst. De school heeft geformuleerd welke ondersteuning mogelijk is, vanuit welke visie en met welke doelen.

2. Onze school & passend onderwijs

2.1 Algemene gegevens

Gegeven	Antwoord
Invuldatum	september 2022
Naam van onze school	Dingstede
Onderwijstype	Voortgezet onderwijs (VO)
Naam van ons schoolbestuur	Stichting voor P.C.V.O. voor Meppel en omgeving
Naam samenwerkingsverband	Samenwerkingsverband VO 22.03 Hoogeveen Meppel Steenwijk
Onderwijsniveaus onderbouw	VWO HAVO MAVO
Onderwijsniveaus bovenbouw	MAVO HAVO VWO
Leerjaren	Bovenbouw Onderbouw

2.2 Visie

Ons onderwijsconcept

Traditioneel/regulier onderwijs

Onze visie op passend onderwijs

Op 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs ingevoerd. Deze wet schrijft voor dat alle leerlingen een plek moeten krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten en hun mogelijkheden. Deze vorm van onderwijs moet ervoor zorgen dat elk kind het beste uit zichzelf haalt. Scholen bieden daarom extra hulp aan leerlingen die dit nodig hebben, zoals kinderen met leer- of gedragsproblemen.

Om elk kind een passende onderwijsplek te bieden, werken scholen in de regio samen in een zogenaamd regionaal samenwerkingsverband. Zo is CSG Dingstede aangesloten bij het samenwerkingsverband VO 22.03 voor

Hoogeveen – Meppel – Steenwijk.

In het ondersteuningsplan (OP) van het samenwerkingsverband (SWV) staat verwoord dat de onderwijsondersteuning van de leerling in principe plaatsvindt op de school waar de leerling onderwijs volgt. Dit is een bewuste keuze geweest van de bij dit samenwerkingsverband aangesloten scholen.

Elke school die is aangesloten bij het samenwerkingsverband dient een schoolondersteuningsprofiel (SOP) op te stellen. Dit profiel is een afgeleide van het Ondersteuningsplan (OP) zoals het is vastgesteld door het algemeen bestuur van het samenwerkingsverband (SWV). In het schoolondersteuningsprofiel is per school de basisondersteuning en de extra ondersteuning vastgesteld.

Passend onderwijs vraagt van ons om onderwijs te bieden dat past bij de mogelijkheden van de leerling. Soms is het nodig om extra ondersteuning te bieden. Het doel is wel altijd om de leerling zo snel mogelijk weer zonder extra ondersteuning in het reguliere traject mee te laten lopen. De ondersteuning die we als school kunnen bieden kent wel grenzen. Daarom zullen we altijd met leerling en ouders overleggen wat mogelijk is. Wanneer blijkt dat het nodig is om (kortdurende) ondersteuning in te zetten, kijkt de ondersteuningscoördinator samen met de leerling, ouders en coach hoe dit vormgegeven kan worden.

2.3 Onderwijs en ondersteuning

Kenmerkend voor onze leerlingen

Onze school is er voor alle leerlingen uit de regio.

Sterke punten in onze ondersteuning

Uitgangspunten voor de ondersteuning zijn:

We gaan uit van de mogelijkheden van onze leerlingen, niet van hun beperkingen.

Daarom spreken we over ondersteuning en niet over zorg.

Daarmee accentueren we de eigen verantwoordelijkheid van de leerling.

Uitgangspunt is het zoveel mogelijk stimuleren van de zelfredzaamheid van de leerling.

We vinden korte lijnen tussen school en thuis erg belangrijk. De ondersteuning wordt opgezet na een uitgebreid intakegesprek met ouders en leerlingen. Hierbij wordt nadrukkelijk gekeken naar de mogelijkheden van de school en de behoefte van de leerling.

Grenzen aan onze ondersteuning

Per leerling wordt bekeken of de school in staat is om de ondersteuning te bieden die nodig is. Daarbij wordt gekeken of het voor een leerling haalbaar is om op Dingstede een diploma te halen, maar heel nadrukkelijk ook naar het welbevinden van de leerling.

Tijdens contacten met de ouders/verzorgers wordt duidelijk gecommuniceerd over de grenzen van de ondersteuning.

Onze ambities en ontwikkeldoelen voor de ondersteuning

We hebben als doel om duidelijk te omschrijven of een leerling een lichte, midden of zware vorm van ondersteuning nodig heeft.

Voor nieuwe leerlingen willen wij binnen zes weken duidelijk hebben welke vorm van ondersteuning de leerling nodig heeft. Indien er sprake is van langdurende midden ondersteuning of van zware ondersteuning zal er een OPP (ontwikkelingsperspectiefplan) worden opgesteld. Dit is altijd in overleg en afstemming met leerling en ouders.

2.4 Inspectiebeoordeling

De Inspectie beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs, de kwaliteitszorg en het financieel beheer primair op het niveau van de standaard. Deze kwaliteitsbeoordeling leidt tot een oordeel over de school als geheel. De beoordeling "voldoende" betekent dat de school voldoet aan de deugdelijkheidseisen en daarmee basiskwaliteit aan de leerlingen biedt. Als de school daarnaast ook eigen aspecten van kwaliteit op overtuigende wijze laat zien, dan kan de school de beoordeling "goed" ontvangen. Eigen aspecten van kwaliteit hebben betrekking op de ambities en doelen die een school zelf stelt en die verder reiken dan basiskwaliteit.

Op 1-5-2020 vond het laatste kwaliteitsonderzoek van de inspectie plaats.

Het inspectierapport van onze school is te vinden via deze link:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/zoek-scholen>

3. Ondersteuningsmogelijkheden van onze school

Onze school heeft diverse ondersteuningsmogelijkheden beschikbaar voor onze leerlingen. In paragraaf 3.1 tot en met 3.3 zijn overzichten weergegeven van de aanwezige ondersteuning.

Legenda



Op de school aanwezig



Centraal beschikbaar voor de school via het bestuur



Centraal beschikbaar voor de school via samenwerkingsverband of derden

3.1 Deskundigheid

Binnen ons schoolteam zijn voor verschillende functies (taak)uren toegewezen om ondersteuning aan onze leerlingen te bieden en tegemoet te komen aan hun specifieke onderwijsbehoeften. Deze zijn hieronder weergegeven.





De onderstaande lijst toont de deskundigheden die ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben.

Deskundige	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
Autisme-specialist			
Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider			
Begeleider passend onderwijs			
Dyslexiespecialist			
Faalangstreductietrainer			
Gedrag / sociale vaardigheden specialist			
Meer- en hoogbegaafdheid specialist			
NT2-specialist			
Reken-/wiskunde-specialist			
Schoolmaatschappelijk werker			
Taal-/leesspecialist			

Anders, namelijk	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling			
Psycholoog			
Ondersteuningsadviseur / gedragswetenschapper			






3.2 Voorzieningen

De onderstaande lijst toont de voorzieningen die beschikbaar zijn voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Deze voorzieningen zijn veelal gericht op groepen leerlingen met een vergelijkbare ondersteuningsbehoefte.

Voorziening	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
Time-out voorziening (met begeleiding)			
Anders, namelijk	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
Huiswerkklassen			
leren-leren klassen			
voorziening reïntegratie van thuiszitters			












3.3 Onderwijsaanbod

De onderstaande lijst toont het onderwijsaanbod dat beschikbaar is voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het onderwijsaanbod betreft hier een methodiek en/of aanpak die is geïntegreerd in het onderwijsprogramma en de leerlijnen van de school, of geïntegreerd kan worden na constatering van een ondersteuningsbehoefte van een leerling.

Onderwijsaanbod	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
Aanbod dyscalculie			
Aanbod dyslexie			
Aanbod executieve functies			
Aanbod meer- en hoogbegaafden			
Aanbod NT2			
Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling			
Compacten en verrijken			

3.4 Methoden

De onderstaande lijst toont de methoden die naast het onderwijsprogramma ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het betreft een training en/of aanpak die onze school de mogelijkheid geeft om specifieke leerlingen extra te ondersteunen in hun ontwikkelingsbehoefte.

Methoden	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
Aanpak emotionele ontwikkeling			
Aanpak sociale veiligheid			
Bijles (op vakinhoud)			
Compenserende dyslexiesoftware			
Examentraining			
Faalangstreductietraining			
Huiswerkbegeleiding			
Rekentruining			
Time-out aanpak			
Training sociale vaardigheden			
Training studievaardigheden			

Toelichting methoden

Onze time-out voorziening is de dug-out ruimte. De dug-out ruimte is de ruimte van waaruit de ondersteuning op school vorm krijgt. Hier kunnen leerlingen bijvoorbeeld terecht om prikkelarm te werken. Ook de ondersteuning van de leerlingbegeleider vindt plaats in de dug-out ruimte. In de dug-out is altijd een leerlingbegeleider aanwezig om een leerling met een hulpvraag verder te helpen. De dug-out ruimte is beschikbaar voor leerlingen als daar individueel afspraken over zijn gemaakt.

3.5 Fysieke ruimten

Verder zijn onderstaande fysieke ruimten binnen onze school aanwezig om aan specifieke ondersteuningsbehoefte tegemoet te komen. Het gaat ook om de aanpassingen in onze school die fysieke toegankelijkheid en daarmee deelname aan het onderwijs voor leerlingen met een fysieke beperking mogelijk maken.

Fysieke ruimten

Ruimte voor één op één begeleiding

Ruimte met specifiek functies voor bewegings- en leerbehoeften of SOVA

Prikkelarme werkplek of stilteruimte

Ontspanningsruimte

Ruimte met individuele werkplekken

Ruimte voor een time-out

3.6 Protocollen

De onderstaande lijst toont de protocollen die we binnen onze school gebruiken. Het betreft handelingsrichtlijnen waarmee onze school voorbereid is om snel te kunnen handelen in voorkomende gevallen.

Protocol	Status
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	Actief toegepast
Protocol anti-pestten	Actief toegepast
Protocol medisch handelen	Actief toegepast
Protocol rouw en overlijden	Actief toegepast
Protocol schorsen en verwijderen	Actief toegepast

Veiligheid	Antwoord
Leerlingen voelen zich aantoonbaar veilig	Ja
Personeel zorgt voor respectvolle omgang	Ja
School heeft inzicht in veiligheidsbeleving	Ja
School heeft veiligheidsbeleid	Ja

4. Organisatie van de ondersteuning

Om de gewenste ondersteuning te bieden aan onze leerlingen kennen we een ondersteuningsroute binnen onze school en werken we samen met externe organisaties.

4.1 Ondersteuningsroute binnen de school

Inrichting ondersteuningsroute

Wat te doen bij een signaal van zorg.

Een docent kan een zorgsignaal waarnemen bij een leerling. Dit signaal wordt door de docent aan de coach van de betreffende leerling medegedeeld. De coach van de betreffende leerling gaat met dit signaal naar de ondersteuningcoördinator. De ondersteuningcoördinator en teamleider bespreken het signaal van zorg met elkaar tijdens een vast afgesproken leerlingbespreking.

De teamleiders zijn eindverantwoordelijk voor de leerlingenzorg in hun afdeling, de ondersteuningcoördinator is de specialist in huis. In afstemming samen met de coach zorgen zij dat elke leerling de juiste ondersteuning krijgt. Passend onderwijs vraagt van ons allemaal maatwerk en zoeken naar mogelijkheden en grenzen. Bewust zijn niet alle vormen van ondersteuning beschreven in protocollen, dit geeft ruimte om steeds weer te zoeken naar nieuwe mogelijkheden van wat CSG Dingstede kan bieden aan ondersteuning. Het doel is om elke leerling onderwijs en ondersteuning op maat te bieden.

De coach signaleert situaties die spelen bij een leerling en meldt dit vervolgens bij de ondersteuningcoördinator. De coach heeft contact met thuis. De coach zorgt voor een duidelijke samenvatting van de ondersteuning en het proces in Magister. De coach zorgt samen met de teamleider en ondersteuningcoördinator dat de ondersteuning van de leerling zo soepel mogelijk en goed verloopt.

In overleg met leerling, ouders/verzorgers, teamleider, coach en ondersteuningscoördinator wordt er een plan van ondersteuning opgesteld. (Soms in afstemming met een externe instantie).

Samenwerking met ouders bij de ondersteuning

Onze school werkt samen met ouders.

De taak om ouders te betrekken bij de ondersteuning ligt bij de:

- Ondersteuningscoördinator
- Leraar / mentor
- Directie, team- of afdelingsleider

Ondersteuningsteam

Onze school werkt met een ondersteuningsteam. Een ondersteuningsteam is een deskundig team dat bij elkaar komt om leerlingen te bespreken die extra ondersteuning nodig hebben.

Ons ondersteuningsteam bestaat in ieder geval uit de:

- Schoolmaatschappelijk werker
- Leraar / mentor
- Directie, team- of afdelingsleider
- Ondersteuningscoördinator

Ons ondersteuningsteam komt minimaal 4 keer per jaar bij elkaar.

Aanmeldproces

Wanneer een leerling wordt aangemeld bij onze school wordt altijd onderzocht wat zijn/haar extra onderwijs- en/of ondersteuningsbehoeften zijn voordat de leerling ingeschreven wordt op school.

Wanneer de school niet kan voldoen aan de onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte van een leerling wordt er gezocht naar een passende plek.

Bij leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften vindt warme overdracht plaats met de voorschoolse voorziening of de vorige school.

Bij alle leerlingen vindt warme overdracht plaats met de voorschoolse voorziening of de vorige school.

De verantwoordelijkheid voor het aanmeldproces ligt bij:

- Directie
- Ondersteuningscoördinator

De verantwoordelijkheid voor het aanmeldproces ligt bij:

- teamleider

Toelichting op het aanmeldproces

Er zijn 3 routes:

1. via het aanmeldingsformulier, administratieve screening indien nodig gevolgd door uitnodiging voor intakegesprek
2. via basisschool, aangeven dat er ondersteuningsbehoefte is, vervolgens intakegesprek
3. Ouders nemen contact op met ondersteuningscoördinator of teamleider, hierna volgt intake gesprek

4.2 Samenwerking met kern- en ketenpartners

Onderwijssector

Onderstaande lijst laat zien met welke onderwijssectoren onze school samenwerkt.

Onderwijssector
Hoger onderwijs (hbo/wo)
Middelbaar beroepsonderwijs (mbo)
Regulier voortgezet onderwijs (vo)
Voortgezet speciaal onderwijs (vso)
Regulier basisonderwijs (bao)

Keten- / Kernpartner

Onderstaande lijst laat zien met welke partners onze school samenwerkt. Deze partnerorganisaties bieden gespecialiseerde ondersteuning of hulp in en rond de thuissituatie, voor opvoeding, gezondheid of veiligheid. Deze samenwerkingsrelaties bepalen mede in hoeverre de school in staat is om ondersteuning af te stemmen met overige hulp.

Keten-/kernpartner
Centrum Jeugd en gezin (CJG)
Jongerenwerk
Leerplichtambtenaar
Schoolmaatschappelijk werk / gezinswerker
Jeugdgezondheidszorg (JGZ)
Lokale overheid/gemeente
GGZ / Jeugd-GGZ
Jeugdhulpverlening

Andere keten-/kernpartners

politie, jeugdagent

Begeleider passend onderwijs van het SWV

5. Planvorming en cyclisch werken

In dit hoofdstuk is beschreven hoe we binnen onze school de ondersteuning borgen door cyclisch werken in een PDCA-cyclus.

5.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) legt onze school vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst.

Het SOP van onze school wordt jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

5.2 Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, stelt onze school een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staan de onderwijsdoelen en ondersteuning beschreven.

De OPP's van onze leerlingen worden jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.
De Ondersteuningscoördinator is verantwoordelijk voor de actualisatie.

6.

7. Bijlage

Overzicht specialisten

In dit hoofdstuk vind je een overzicht van alle specialisten met de bijbehorende definitie die gehanteerd wordt in de vragenlijst van Perspectief op School.

Specialist	Definitie
Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider	Een deskundige die is bedoeld om leraargedrag te verbeteren door middel van persoonlijke begeleiding of het bespreken van video opnamen.
Begeleider passend onderwijs	De begeleider passend onderwijs richt zich op het leerproces en de ondersteuningsvragen van leerlingen en leraren.
Dyscalculiespecialist	Een dyscalculiespecialist is een deskundige in het signaleren van dyscalculie bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak.
Dyslexiespecialist	Een dyslexiespecialist is een deskundige in het signaleren van dyslexie bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak.
Fysiek specialist (zoals motorisch remedial teacher)	Een deskundige die extra onderwijshulp verleent in het kader van de bewegingsopvoeding. Zij richten zich op de ontwikkeling van het bewegingsgedrag van het kind.
Gedrag / sociale vaardigheden specialist	Een sova-specialist is een deskundige die helpt in de ontwikkeling van vaardigheden die betrekking hebben op de omgang met anderen. Bij sociale vaardigheden horen onder andere: inzicht hebben in de ander, goed kunnen luisteren, aandacht hebben voor andermans gevoelens en conflicten oplossen.
Jonge kind specialist	Een deskundige die zich heeft gespecialiseerd in de ontwikkeling en behoeften van het jonge kind.
Logopedist	Een logopedist in het onderwijs is een paramedicus die preventie, zorg, training en advies biedt met betrekking tot de primaire mondfuncties (zuigen, slikken en kauwen), het gehoor, de stem, de taal en de spraak.
Meer- en hoogbegaafdheid specialist	Een deskundige in het begeleiden van leerlingen met een aanleg om tot uitzonderlijke prestaties te komen.
Minder- en laagbegaafdheid specialist	Een deskundige die zich bezig houdt met leerlingen die minder dan gemiddeld begaafd zijn.
NT2-specialist	Een specialist op het gebied van Nederlandse taalverwerving voor leerlingen met een anderstalige achtergrond.
Ondersteuningsadviseur / gedragswetenschapper	De ondersteuningsadviseur kenmerkt zich als een gedragswetenschapper met brede kennis van de school, die bijdraagt aan de ontwikkeling van leerlingen met gedragsproblemen. Zij coachen hierin vaak leraren, ambulante begeleiders en anderen. Veelal is dit een psycholoog of orthopedagoog.
Orthopedagoog	De orthopedagoog maakt voor mensen met ontwikkelings, leer- en gedragsproblemen een behandel- en begeleidingsplan dat hun situatie kan verbeteren. Zodoende probeert de orthopedagoog ervoor te zorgen dat zij de hulp krijgen die het beste bij hun karakter en problemen aansluit, met als doel hun ontwikkeling te optimaliseren en hun participatiekansen te maximaliseren. Orthopedagogiek is dus een specialisatie in het wetenschappelijk onderwijs.
Psycholoog	Een psycholoog is een professioneel deskundige in de psychologie, de wetenschap die zich bezighoudt met het innerlijk leven (kennen, voelen en streven) en het gedrag van de mens.
Reken-/wiskunde-specialist	Een reken- en wiskundespecialist is een deskundige in het signaleren van reken- en wiskunde problemen bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak.
Taal-/leesspecialist	Een taal- en leesspecialist is een deskundige in het signaleren van taal- en leesproblemen bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak.

Interne begeleiding	Een deskundige die zich bezig houdt met coördinerende, begeleidende en innoverende taken op school.
Leerlingbegeleiding	Een deskundige die leerlingen met problemen bijstaat, adviseert of doorverwijst.
Remedial teaching	Een deskundige die hulp verleent aan leerlingen met leerproblemen of gedragsstoornissen (zoals faalangst).
Zorgcoördinatie	Een deskundige die zich bezig houdt met coördinerende, begeleidende en innoverende taken op school.